

第一步：下载个人所得税 app 并且注册登录：



第二步：点击首页，下拉找到纳税记录开具：



第三步：选择开具的起始日期，并且生成纳税记录：

10:33 纳税记录开具

温馨提示：
1.根据《国家税务总局公告2018年第55号》的规定，您可申请开具2019年1月及以后的纳税记录；
2.每人每天最多可开具三次纳税记录；
3.您可以选择注册时所使用的证件或已添加的其他身份证件来开具纳税记录。去添加其他身份证件
4.若您对纳税记录的内容有疑问，请点击此帮助。

证件类型 居民身份证

证件号码 3*****5

开具年月起 2023-01 >

开具年月止 2023-05 >

>> 请按住滑块，拖动到最右边

生成纳税记录

查看申请记录

第四部：保存文件，即可在图库中国查看纳税证明，以下为模板：

中华人民共和国
个人所得税纳税记录
(原《税收完税证明》)

记录期间：2023年01月-2023年05月

纳税人名称： 纳税人识别号： 75

身份证件类型： 居民身份证 身份证件号码：

金额单位：元

申报日期	实缴(退)金额	入账日期	所得项目	税款所属期	入库税务机关	备注
2023.02.01		-	工资薪金所得	2023.01	国家税务总局南京市玄武区税务局	
2023.03.01		-	工资薪金所得	2023.02	国家税务总局南京市玄武区税务局	
2023.04.03		-	工资薪金所得	2023.03	国家税务总局南京市玄武区税务局	
2023.05.04		-	工资薪金所得	2023.04	国家税务总局南京市玄武区税务局	
金额合计						

说明：
1.本记录涉及纳税人敏感信息，请妥善保管；
2.您可以通过以下方式对本记录进行验证：
(1)通过手机App扫描右上角码进行验证；
(2)通过自然人电子税务局输入右上角验证码进行验证；
3.本记录打印或截图不影响使用效力。
本记录不作为纳税人记账、抵扣凭证

开具机关(盖章) 国家税务总局江苏省税务局
开具时间：2023年05月30日

当前页1页，共1页