**在职证明**

兹证明我单位 **申请人姓名** ，性别 **申请人性别**  ，生于 年 月 日，现年岁。该员工自 年 月至今在我单位工作，现任 **申请人所在部门** 部门 **申请人现任** 职务，年收入 万元人民币。我单位同意该同志持因私护照前往日本进行**商务考察/旅游（请选择此行目的）**。在其赴日期间为其保留职务。

领导人签字：**领导人亲笔签字（申请人本人或同行人不能签字）**

联系电话： **单位座机电话**

**此处打印公司名称**

**此处打印公司地址**

年 月 日 **（此证明开具时间）**

**此处盖公司红色公章**

**（请打印时删除所有红色文字）**