Certificate of Employment

This is to certify that XXX(出资人姓名的拼音), Date of Birth：XXX (年-月-日), ID Card No.: XXXXXXXX, is the XXXX(职位) of our company. He/She has been working in our company since XXX(年份). His/Her monthly salary is XXX RMB.

Director Name:签字人姓名（打印拼音于此），中文签名在拼音旁;不可本人签字

Director Position: 签字人职位（打印英文职位名于此）

Company Name: XXXXX （单位英文名称，并加盖公章于此）。

Address: XXXXX (公司地址按照从小地址往大地址写)

Tel: XXXX (最好填写公司固话)

Fax: XXXX (如无传真，请删除此项)

**（备注：上文中的**He/She; his/her**请根据个人情况进行删除、修改**，**字体、颜色请统一黑色，中文提示请全部删除，最终模板请参考样图）**

以下为英文在职证明的中文对照：

**在职证明**

**XXX（出资人姓名），出生日期：XXX，身份证号码：XXXXXX，是我公司XXX（职位）。他/她于XXX（年份）进入我公司工作至今。他/她的月薪是XXX元。**

**特此证明。**

**主管姓名：XXXX**

**主管职位：XXX**

**公司名称：XXXX**

**公司地址：XXXXX**

**公司电话：XXXX（最好填写公司固话）**

**公司传真：XXXX**